



**Comune di Torreglia**

Provincia di Padova

**REGOLAMENTO PER  
L'USO DELLE PALESTRE  
SCOLASTICHE COMUNALI  
DI TORREGLIA DA PARTE DI  
ASSOCIAZIONI, SOCIETA'  
SPORTIVE E ORGANISMI  
VARI**

regolamento

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30.07.08 e modificato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 46 del 29.09.2010, n. 24 del 25.06.2013 e n. 52 del 29.10.2019



# Comune di Torreglia

---

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO. ....	3
ART. 2 – SOGGETTI AVENTI DIRITTO ALL’UTILIZZO .....	3
ART. 3 – FORME DI UTILIZZO.....	3
ART. 4 – FORME DI PAGAMENTO PER L’UTILIZZO. ....	4
ART. 5 – GESTIONE DELLE PALESTRE. ....	5
ART. 6 – USO IMPIANTO. ....	5
ART. 7 – ORARIO.....	5
ART. 8 – DISTURBO .....	5
ART. 9 – ANIMALI .....	5
ART. 10 – DIVIETI .....	5
ART. 11 – ATTREZZATURE .....	5
ART. 12 – RESPONSABILITÀ DEL COMUNE .....	6
ART. 13 – OBBLIGHI DEI FREQUENTATORI .....	6
ART. 14 – ORARI .....	6
ART. 15 – ATTIVITÀ SPORTIVE.....	6
ART. 16 – RESPONSABILITÀ.....	6
ART. 17 – ORARI DI ALLENAMENTO .....	6
ART. 18 – CESSIONE DI SPAZIO A TERZI .....	6
ALLEGATO A – STRUTTURA TARIFFARIA.....	7



## **ART. 1 – Oggetto del Regolamento.**

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo della palestra della scuola primaria Don Bosco, nonché della palestra e dell'atrio della scuola secondaria di primo grado J. Facciolati, di proprietà comunale.

## **ART. 2 – Soggetti aventi diritto all'utilizzo**

Le palestre sono utilizzate in via prioritaria dalla scuola per le proprie attività didattiche e sportive.

Negli orari non occupati per le suddette esigenze scolastiche, sono date in uso a società ed associazioni sportive dilettantistiche che ne facciano richiesta per svolgervi gli allenamenti, assicurando priorità alle società ed associazioni sportive dilettantistiche locali.

Si intendono per società ed associazioni sportive dilettantistiche quelle affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate ed agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI.

Per "locali" si intendono le associazioni e società sportive dilettantistiche che presentano in alternativa i seguenti requisiti:

- sede nel Comune di Torreglia e presenza di almeno 30% di atleti residenti nel comune di Torreglia iscritti agli allenamenti, gare o corsi.

oppure

- sede fuori dal Comune di Torreglia ma con presenza almeno del 40% di atleti residenti nel comune di Torreglia iscritti agli allenamenti, gare o corsi.

Nel caso in cui rimangano spazi orari inutilizzati dalle suddette società ed associazioni sportive dilettantistiche locali e non locali, le palestre scolastiche possono essere date in uso a singoli cittadini, enti, associazioni, gruppi che operano senza fini di lucro per la diffusione della pratica sportiva a favore della collettività locale o per altri utilizzi compatibili con la struttura e, ove rimangano ancora spazi inutilizzati, in ultima ipotesi, a società o altri soggetti che svolgono attività con scopo di lucro sempre per l'esercizio di attività sportive o comunque di attività consentite rispetto alla destinazione d'uso e alle caratteristiche della struttura.

## **ART. 3 – Forme di utilizzo.**

Sono forme di utilizzo:

- A) utilizzo occasionale e saltuario;
- B) utilizzo periodico continuato.

A) L'utilizzo occasionale e saltuario dell'immobile ricorre ogni qualvolta l'avente diritto intenda utilizzare la palestra per ospitare attività da svolgersi in una data e in orari definiti. Per ottenere l'autorizzazione si dovrà presentare domanda all'Ufficio Segreteria del Comune 15 giorni prima della data di utilizzo salvo motivati casi di urgenza, per i quali saranno ritenute accoglibili le domande presentate entro le 48 ore precedenti, compatibilmente con la disponibilità della struttura.

Si devono indicare:



- 1) le finalità per cui si richiede l'utilizzo della struttura;
- 2) il giorno, l'ora e la durata dell'utilizzo;
- 3) l'impegno da parte del richiedente ad assumersi ogni responsabilità circa l'osservanza delle regole di rispetto e conservazione dei locali e degli arredi in esso contenuti;
- 4) l'impegno ad assumersi la responsabilità per qualsiasi tipo di danno cagionato alla palestra e agli arredi in essa contenuti, alle cose e alle persone nel corso dell'utilizzo della struttura.

Alle predette istanze il Responsabile del Servizio darà una risposta entro 10 giorni dal ricevimento delle medesime, tenendo conto della disponibilità dell'immobile in ragione delle prioritarie esigenze istituzionali dell'amministrazione; qualora si verifichi la concomitanza di più richieste per lo stesso giorno e ora, il Responsabile del Servizio decide tenendo conto dei soggetti che hanno priorità nell'utilizzo in base all'art. 2 del presente Regolamento e in caso di pari priorità ricerca la possibilità di un accordo tra i richiedenti per la scelta di giorni o orari non concomitanti, altrimenti decide dando preferenza ai gruppi, società, associazioni sportive locali e, in ultima istanza, in base all'ordine di arrivo delle domande.

B) l'utilizzo periodico continuato ricorre quando l'avente diritto programma l'utilizzo in un arco di tempo ben definito, individuando un calendario fisso di giorni e orari in cui utilizzerà l'immobile. Per ottenere l'autorizzazione all'uso della palestra, si dovrà presentare domanda all'Ufficio Segreteria del Comune 30 giorni prima della data di inizio del periodo di utilizzo, indicando quanto precisato ai punti 1, 2, 3 e 4 della lett. A) del presente articolo; alla richiesta dovrà essere allegato il calendario d'uso ricognitivo del periodo indicando i giorni e le ore per cui si chiede la disponibilità della struttura.

L'autorizzazione dovrà essere rilasciata dal Responsabile del Servizio conformemente a quanto disposto dalla lett. A) del presente articolo, nei seguenti termini:

- nell'ipotesi, che ricorre ordinariamente, in cui le richieste di utilizzo periodico continuato riguardino l'intero anno sportivo (da settembre-ottobre a maggio-giugno) l'autorizzazione verrà rilasciata con anticipo di almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'utilizzo, dopo aver acquisito ed esaminato tutte le domande presentate prima dell'inizio dell'anno sportivo stesso, anche al fine di garantire il rispetto delle priorità di utilizzo indicate dall'art. 2 del presente regolamento.

- nelle ipotesi residuali verrà rilasciata entro 15 giorni dalla richiesta.

### **ART. 4 – Forme di pagamento per l'utilizzo.**

Per le utilizzazioni di cui al precedente articolo, occasionali o periodiche, gli aventi diritto sono tenuti al pagamento di una tariffa determinata dalla Giunta Comunale sulla base della struttura tariffaria di cui all'allegato A) del presente regolamento, con facoltà da parte della stessa di stabilire riduzioni per particolari categorie di utenti.

Nel caso di utilizzo occasionale l'importo della tariffa è versato presso la Tesoreria comunale e la relativa quietanza dovrà essere prodotta all'Ufficio Segreteria all'atto del ritiro dell'autorizzazione.

Nel caso di utilizzo periodico continuato l'importo della tariffa va versato entro il mese di competenza, e la relativa quietanza dovrà essere prodotta all'Ufficio Segreteria.

Il mancato utilizzo non comporta il diritto alla restituzione dell'importo versato, salvo comprovati casi di forza maggiore.



## **ART. 5 – Gestione delle palestre.**

Il Comune gestirà l'utilizzo delle palestre attraverso i propri uffici e in particolare, l'Ufficio Tecnico per quanto riguarda la pulizia e la manutenzione delle palestre, la verifica dello stato degli impianti e la rilevazione di eventuali disfunzioni o danni e l'Ufficio Segreteria per quanto riguarda il rilascio delle autorizzazioni all'utilizzo delle strutture in base alle norme poste dal presente regolamento.

Il Comune si riserva, in caso di intenso sviluppo dell'attività, per poter meglio utilizzare le strutture sportive, di affidare ad enti o società la gestione delle stesse a mezzo di apposita convenzione.

## **ART. 6 – Uso impianto.**

Gli utenti dovranno utilizzare gli impianti in modo corretto, osservando tutte le norme di sicurezza e d'igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia.

## **ART. 7 – Orario di utilizzo**

Le palestre, di norma, possono essere utilizzate nei giorni feriali, in fascia oraria pomeridiana dalle ore 15.00, salvo che il Comune se ne riservi l'uso per le attività del servizio di Doposcuola, e la sera fino alle ore 23.00.

## **ART. 8 – Disturbo**

Il Comune, attraverso l'ufficio competente, ha la facoltà di allontanare coloro che disturbano il normale svolgimento dell'attività e che comunque, con schiamazzi e giochi pericolosi o altri comportamenti, nuociano a persone ed al corretto uso delle attrezzature.

## **ART. 9 – Animali**

E' vietato introdurre cani o altri animali all'interno delle strutture.

## **ART. 10 – Divieti**

E' altresì vietato:

- fumare all'interno delle strutture
- introdurre nelle strutture oggetti contundenti od ingombranti
- entrare nelle strutture in stato confusionale determinato da alcool e/o droghe.

## **Art. 11 – Attrezzature**

Le eventuali attrezzature ed il materiale costituenti le dotazioni degli impianti devono essere usati con ogni riguardo e conservati con il massimo ordine. Eventuali danni accertati alle attrezzature ed al materiale saranno posti a carico dei responsabili.



### **Art. 12 – Responsabilità del Comune**

L'Amministrazione Comunale declina qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose anche di terzi, o furti, che si dovessero verificare negli impianti a meno di danni imputabili a difetti e/o carenze di struttura degli stessi.

### **ART. 13 – Obblighi dei frequentatori**

I frequentatori delle strutture dovranno attenersi scrupolosamente alle disposizioni del presente regolamento.

In caso di accertata inosservanza, i contravventori potranno essere allontanati.

### **ART. 14 – Orari**

L'orario di apertura e chiusura degli impianti viene fissato dal Sindaco che potrà variarlo, a secondo delle esigenze, a proprio insindacabile giudizio.

### **ART. 15 – Attività Sportive**

Sono ammesse alle attività sportive dilettantistiche solo le persone iscritte alle associazioni/società sportive affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

### **ART. 16 – Responsabilità**

La responsabilità per qualsiasi danno arrecato, dagli utenti o dal pubblico, alle attrezzature o agli impianti durante gli allenamenti o gare, sarà a carico del richiedente l'utilizzo della struttura.

### **ART. 17 – Orari di allenamento**

L'orario massimo di allenamento previsto per squadra o gruppo è di ore 1 e mezza salvo eccezioni provate per tipo di attività.

### **ART. 18 – Cessione di spazio a terzi**

In nessun caso sarà consentita alle associazioni titolari dello spazio di cedere l'utilizzo dello stesso a terzi (singoli o altre società).



## REGOLAMENTO PER L'USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI DI TORREGLIA DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, SOCIETA' SPORTIVE E ORGANISMI VARI

### Allegato A – STRUTTURA TARIFFARIA

#### TARIFE PER L'USO DELLA PALESTRA E ATRIO SCUOLA SEC. DI P.G. "J. FACCIOLATI" E DELLA SCUOLA PRIMARIA "DON BOSCO" DA PARTE DI ENTI, ASSOCIAZIONI, SOCIETA' SPORTIVE E ORGANISMI VARI

ATTIVITA'	TARIFFA
Allenamenti/Corsi tenuti da associazioni/società sportive dilettantistiche	Pomeriggio prima delle 20,00.....€ _____ ora
	Sera dopo le 20,00.....€ _____ ora
Utilizzo per attività sportiva di gruppi amatoriali e altri utilizzi ammessi	€ _____ ora

#### **Precisazioni sulle tariffe**

Le tariffe sono riferite sia all'uso occasionale che all'uso periodico continuato e si intendono al lordo dell'Iva.

#### **Riserva di utilizzo**

Si ricorda che ai sensi dell'art. 2 comma 2 del "Regolamento per l'uso delle palestre scolastiche comunali di Torreglia da parte di associazioni, società sportive e organismi vari" è data priorità di utilizzo alle associazioni e società sportive dilettantistiche locali, con precedenza per quelle locali.

#### **Definizione di associazioni/società sportive dilettantistiche:**

si intendono quelle affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate ed agli Enti di Promozione Sportiva, riconosciuti dal CONI.

#### **Definizione associazioni/società sportive dilettantistiche locali:**

- associazioni/società sportive dilettantistiche con sede nel Comune di Torreglia e presenza di almeno 30% di atleti residenti nel comune di Torreglia iscritti agli allenamenti, gare o corsi;

in alternativa

- associazioni/società sportive dilettantistiche con sede fuori dal Comune di Torreglia ma con presenza almeno del 40% di atleti residenti nel comune di Torreglia iscritti agli allenamenti, gare o corsi .

Al fine di godere della priorità di utilizzo prevista per le associazioni e società sportive locali occorre presentare elenco degli atleti componenti la squadra completi della data di nascita e della residenza, prima dell'inizio dell'attività o apposita autocertificazione che attesti la presenza della percentuale richiesta di atleti residenti, in attesa di fornire i dati richiesti.



# Comune di Torreglia

---

## Modalità di pagamento della tariffa per l'uso periodico continuato

In caso di uso periodico continuato è necessario effettuare il pagamento mensile della tariffa dovuta entro il mese di competenza.