



COMUNE DI TORREGLIA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

DETERMINAZIONI SEGRETARIO COMUNALE SEGRETARIO

DETERMINAZIONE REG. GEN. N. 375 del 01-12-2021

Reg. Settore 8

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALLA IV AREA AMBIENTE E TERRITORIO. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la delibera di C.C. n. 74 del 21/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente provvedimento ai sensi di quanto dispone l'art. 4 del "Regolamento Comunale per l'applicazione della disciplina dei controlli interni" approvato con delibera di C.C. n. 3 del 27.02.13, in attuazione dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 07.07.2021 con la quale sono state affidate al segretario comunale le funzioni di Responsabile del procedimento concorsuale finalizzato alla copertura di un posto di Istruttore Direttivo Cat. D presso l'Area IV Territorio e Ambiente;

RICHIAMATO il "Regolamento per l'accesso all'impiego presso il Comune di Torreglia e delle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e delle altre forme di assunzione" approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 10.03.2021 e modificato con delibera di G.C. n. 114 del 06.09.2021;

DATO ATTO che al responsabile del procedimento concorsuale competono l'indizione del concorso e l'approvazione del relativo bando, la presidenza e la nomina della Commissione di concorso e le altre funzioni previste dal succitato Regolamento;

VISTA la propria determinazione r.g. n. 222 in data 26.07.2021 con la quale è stata indetta il concorso in oggetto e approvato il "Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. C presso l'Area IV Ambiente e Territorio";

DATO ATTO che avviso del bando è stato pubblicato nella G.U. 4° Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 69 del 31.08.2021 e nella stessa data il bando è stato pubblicato nell'Albo Pretorio on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web comunale;

RICHIAMATA la propria determinazione r.g. n. 291 del 27.09.2021, come integrata con determinazione r.g. n. 296 del 29.09.2021, con la quale viene nominata la commissione esaminatrice del concorso in argomento chiamandovi a far parte, in qualità di componenti:

- arch. Rosita Sbicego – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1/D4 dipendente del Comune di Torreglia con incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile Area IV Ambiente e Territorio;
- ing. Tommaso Doni – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D - dipendente del Comune di Fossò con incarico di Responsabile Area Lavori Pubblici;
- dott.ssa Manuela Manfredini - Funzionario Amministrativo cat. D3 - dipendente del Comune di Torreglia - Segretario verbalizzante;

ATTESO che la Commissione è presieduta dal segretario comunale ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 95 in data 7 luglio 2021;

VISTO che sono state svolte e valutate la prova scritta e orale e che dunque la Commissione Esaminatrice ha concluso i propri lavori e ha rimesso al Responsabile della procedura concorsuale n. 5 verbali per l'approvazione, come allegati al presente provvedimento;

PRESO ATTO altresì che, a seguito attribuzione dei punteggi assegnati secondo quanto stabilito dal bando di concorso, è stata stilata, a cura della stessa Commissione, la graduatoria finale di merito, come risulta in particolare dal verbale n. 5 in data 17 novembre 2021;

CONSIDERATO pertanto che necessita provvedere all'approvazione dei n. 5 verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice e della graduatoria finale di merito risultante dal verbale n. 5;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi espressi in premessa e costituenti parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, i verbali n. 1, 2, 3, 4 e 5, che sono allegati in copia al presente atto e vengono, come trasmessi dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D da assegnare all'Area IV Ambiente e Territorio;

2. di dare atto che i 5 verbali, debitamente sottoscritti dai componenti della Commissione, sono conservati in originale agli atti dell'Ufficio Personale;
3. di approvare conseguentemente la graduatoria di merito del concorso in oggetto, come indicata nel verbale n. 5 in data 17 novembre 2021;
4. di stabilire che sarà inviata comunicazione al vincitore del concorso assegnando il termine di 15 giorni per prendere servizio presso l'Ente, ferma restando la positiva verifica, rimessa all'Ufficio Personale, dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte nella domanda di ammissione al concorso;
5. di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, a carico dell'Ente, trova copertura all'interno dello stanziamento per le spese del personale nel bilancio 2021-2023;
6. ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. nei modi e nei termini (60 giorni) di cui al D.Lgs. n. 104/2010, o, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei modi e termini (120 giorni) di cui al D.P.R. n. 1199/1971;
7. di procedere alla pubblicazione della graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito web comunale ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente

VISCONTI MARIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 375 del 01-12-2021

Reg. Settore 8

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALLA IV AREA AMBIENTE E TERRITORIO. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 01-12-2021.

*per la motivazione indicata con nota:

II RESPONSABILE FINANZIARIO

Lazzaretti Manuela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato di pubblicazione

DETERMINAZIONE N. 375 del 01-12-2021

Reg. Settore 8

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALLA IV AREA AMBIENTE E TERRITORIO. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO

CIG

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. N. 833

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI TORREGLIA li L' INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
02-12-2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D PRESSO L'AREA IV AMBIENTE E TERRITORIO DEL COMUNE DI TORREGLIA

Verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice

Il giorno 13 ottobre 2021 alle ore 11.20, regolarmente convocata, si è riunita presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Torreglia, la Commissione Esaminatrice del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area IV Ambiente e Territorio del Comune di Torreglia", indetto con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 222 del 26.07.2021.

La Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 291 del 27.09.2021, come integrata con determinazione r.g. n. 296 del 29.09.2021, risulta così composta:

- dott. Mario Visconti – Segretario Comunale – Presidente
- arch. Rosita Sbicego – Responsabile Area IV Ambiente e Territorio - Componente esperto
- ing. Tommaso Doni – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Comune di Fossò – Componente esperto
- dott.ssa Manuela Manfredini – Responsabile l'Area – Segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, dopo aver dato notizia dei nominativi dei 15 candidati ammessi, dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti stessi che non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla seguente normativa: art. 35, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001, art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012, art. 7 del DPR n. 62/2013, art. 51 del Codice di Procedura Civile, come da dichiarazioni che vengono depositate agli atti dell'Ufficio Segreteria.

La Commissione, visto il bando di concorso prot. n. 8645 del 31.08.2021 e visto il "Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Torreglia e delle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e delle altre forme di assunzione" approvato con delibera di G.C. n. 31 del 10.03.2021 e s.m.i., prende atto che con determinazione r.g. n. 222 del 04.08.2021, di indizione del concorso, si stabiliva di avvalersi di una ditta esterna specializzata per la gestione della prova scritta in modalità telematica a distanza, e che con determinazione r.g. n. 237 del 04.08.2021 il servizio è stato affidato alla ditta Psychometrics srl.

pagina 1 di 3



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Quindi dispone quanto segue in ordine allo svolgimento del concorso.

Fissa la data del **28 ottobre ore 10:30** per lo svolgimento della **prova scritta** in modalità telematica di cui sarà data notizia nei termini e con le modalità indicate nel bando di concorso.

Acquisite dalla ditta Psychometrics srl le necessarie specifiche tecniche per lo svolgimento della prova a distanza, approva le modalità di svolgimento della prova come indicate nel documento allegato al presente verbale denominato "*Data e modalità di svolgimento della prova scritta*" che ne costituisce parte integrante ed essenziale e di cui sarà data notizia nei termini e con le modalità indicate nel bando di concorso;

La Commissione definisce inoltre come segue, i criteri e le modalità di valutazione della prova scritta.

La prova consisterà nella trattazione di 5 quesiti a risposta aperta afferenti alle materie previste dal bando di concorso.

I 5 quesiti posti avranno tutti pari peso; pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti, verrà equamente distribuito tra le 5 domande, per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta, pari a 6 punti.

La Commissione definisce inoltre che per l'attribuzione del punteggio a disposizione terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione:

- capacità espressiva e di sintesi: il criterio mira ad individuare la correttezza nell'esposizione e nel linguaggio e la capacità di condensare gli argomenti senza pregiudicarne la comprensione e la completezza;
- capacità di elaborazione (coerenza-correttezza e qualità del contenuto): il criterio mira ad individuare l'attinenza all'argomento trattato, la conoscenza tecnica e la capacità del candidato di elaborare ed esporre gli argomenti;
- conoscenze tecniche (livello di approfondimento): il criterio mira ad individuare la capacità di entrare "a fondo" nell'argomento trattato.

La prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione provvederà a predisporre 3 tracce, tra le quali sarà sorteggiata, da un candidato volontario durante il collegamento, la traccia da somministrare per la prova. Le altre tracce non sorteggiate saranno rese note ai candidati.

A seguito della lettura e dettatura della traccia prescelta si darà avvio allo svolgimento dell'elaborato, assegnando per la conclusione il termine di 2 ore.

Gli elaborati saranno trasmessi alla Commissione Esaminatrice in formato immutabile e identificati con un codice anonimo. Solo a seguito della conclusione della valutazione e della assegnazione del punteggio sarà elaborata la graduatoria nominativa abbinando il codice

pagina 2 di 3



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

dell'elaborato al candidato.

Alla prova orale accederanno, come da bando, i candidati che avranno riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si svolgerà in presenza, previa adozione di apposito protocollo per il contenimento del contagio da covid-19, sulle materie indicate nel bando, nella data e secondo criteri che saranno individuati dalla Commissione Esaminatrice in successiva seduta.

Il Presidente comunica ai membri che la Commissione sarà convocata il giorno **28 ottobre 2021 alle ore 8.30** per gli adempimenti connessi allo svolgimento della prova scritta.

La seduta si chiude 12.30.

Allegati: documento relativo a *"Data e modalità di svolgimento della prova scritta"*

Torreglia, 13 ottobre 2021

Presidente - dott. Mario Visconti

Componente - arch. Rosita Sbicego

Componente - ing. Tommaso Doni

Segretario - dott.ssa Manuela Manfredini

CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI TORREGLIA

DATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

DATA, ORARIO E TIPOLOGIA DELLA PROVA SCRITTA.

La prova scritta si svolgerà in modalità telematica in data **28 ottobre 2021** alle ore **10:30**.

Consisterà in 5 quesiti a risposta aperta sulle materie indicate nel bando. Verrà assegnato il tempo di 2 ore per lo svolgimento dell'elaborato.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA IN FORMA TELEMATICA

La prova scritta del concorso si svolgerà da remoto assicurando comunque l'identificazione dei candidati, la sorveglianza da parte della commissione esaminatrice, la sicurezza e tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati.

La gestione dello svolgimento in modalità telematica della prova è affidata alla ditta Psymetrics srl.

La ditta invierà a ciascun candidato un messaggio via mail all'indirizzo mail non pec comunicato in sede di domanda di ammissione o successivamente, con il quale:

- saranno ricordati i prerequisiti e i passaggi fondamentali per il corretto svolgimento della prova;
- saranno inviate le credenziali per l'accesso (Link di accesso, ID riunione, Passcode) e comunicato orario iniziale e finale del collegamento;

N.B. I candidati che hanno indicato solo una pec nella domanda di ammissione dovranno comunicare al Comune l'indirizzo mail ordinario (non pec) con il quale intendono collegarsi per la prova scritta e al quale sarà inviato il messaggio mail di cui sopra con le istruzioni per il collegamento. Detta comunicazione deve essere inviata all'indirizzo mail: segreteria@comune.torreglia.pd.it

I candidati si dovranno collegare tramite l'indirizzo e-mail indicato nella domanda, salva comunicazione di un indirizzo mail diverso, che gli interessati dovranno inviare all'indirizzo: segreteria@comune.torreglia.pd.it

Dette comunicazioni devono pervenire entro il 21 ottobre 2021.

Prerequisiti per lo svolgimento della prova:

1. Disporre di una connessione internet stabile;
2. Disporre di due dispositivi (computer, smartphone o tablet), uno dei quali dotato di videocamera;
3. Iscrizione alla piattaforma Zoom (<https://zoom.us/signup>) con l'email alla quale è stato recapitato il messaggio;
4. Download dell'applicazione Zoom sul dispositivo dotato di videocamera;
5. Utilizzo del browser Google Chrome per lo svolgimento della prova;
6. Avere a disposizione un documento di identità personale con fotografia.

NB: dei due dispositivi a disposizione il primo (consigliabile computer o tablet) sarà utilizzato per lo svolgimento della prova mentre il secondo per inquadrare l'ambiente circostante. **E' necessario effettuare l'accesso alla piattaforma Zoom solo ed esclusivamente con il secondo dispositivo.**

Mano a Torreglia

Una volta effettuato l'accesso occorre attendere che l'organizzatore concluda le operazioni di entrata. A seguito delle verifiche e del contestuale accesso alla piattaforma il candidato verrà indirizzato in una stanza virtuale in cui un operatore provvederà ad eseguire il riconoscimento per tutti i presenti.

A seguito delle operazioni di identificazione l'operatore inviterà tutti i partecipanti presenti ad accedere alla piattaforma di somministrazione della prova al link comunicato via mail.

NB: il codice di accesso al test sarà reso noto solo il giorno della prova e ai soli candidati presenti.

Help Desk

E' previsto un help desk il **25 ottobre 2021** alle **ore 17:00**, non obbligatorio, ma consigliato al fine di testare la funzionalità del collegamento.

ULTERIORI INFORMAZIONI E AVVERTENZE

1. Durante l'esame la sorveglianza sarà effettuata tramite videoconferenza Zoom, per mezzo della telecamera del secondo dispositivo dei candidati, che sono quindi tenuti a verificarne il corretto funzionamento con anticipo. La telecamera dovrà obbligatoriamente essere mantenuta attiva per tutta la durata della prova e regolata in modo da inquadrare il candidato e la postazione dalla quale questi sosterrà l'esame. Nel caso di uso dello smartphone, questo dovrà essere mantenuto in carica ed avere suoneria e vibrazione fissate al livello 0. E' vietato l'uso degli auricolari.
2. Durante la prova d'esame è fatto divieto di:
 - utilizzare o consultare qualsiasi materiale (ad es. libri di testo, slide, appunti, pagine Web, programmi o finestre, ecc.), in qualunque formato (ad es. cartaceo, digitale, ecc.);
 - comunicare con persone terze, in qualsiasi modo e con qualunque mezzo, ad eccezione del Presidente e dei membri della Commissione esaminatrice;
 - utilizzare mezzi tecnologici e non, ad eccezione di quanto strettamente necessario per svolgere la prova d'esame;
 - riprodurre e/o diffondere le domande d'esame in qualunque modo nel corso dello svolgimento della prova e riprodurre copia dell'elaborato.
3. Durante la prova di esame nessun'altro al di fuori del candidato dovrà essere presente nella stanza/ambiente dalla quale questi si collegherà alle piattaforme indicate.
4. La partecipazione alla prova d'esame è intesa dal Presidente e dalla Commissione esaminatrice come esplicita accettazione delle norme generali descritte nella presente comunicazione. Di conseguenza, ogni comportamento che darà adito a motivati sospetti di non correttezza dei candidati potrà dare luogo all'immediata sospensione e/o all'annullamento della prova.
5. E' esclusivo onere del candidato verificare l'adeguatezza della propria strumentazione con quanto richiesto nella presente comunicazione per l'espletamento della prova da remoto, pertanto non configurare correttamente la propria postazione di lavoro come pure la perdita

della connessione durante lo svolgimento della prova determinano l'esclusione dal concorso.

6. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o irregolarità accertate imputabili al candidato procederà alla esclusione dello stesso dal concorso.

A handwritten signature, possibly reading "R", written in black ink.A handwritten signature, possibly reading "Ma", written in black ink.A handwritten signature, possibly reading "R", written in black ink.



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D PRESSO L'AREA IV AMBIENTE E TERRITORIO DEL COMUNE DI TORREGLIA

Verbale n. 2 della Commissione Esaminatrice

Il giorno 28 ottobre 2021 alle ore 8.35, regolarmente convocata, si è riunita presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Torreglia, la Commissione Esaminatrice del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area IV Ambiente e Territorio del Comune di Torreglia", indetto con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 222 del 26.07.2021.

La Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 291 del 27.09.2021, come integrata con determinazione r.g. n. 296 del 29.09.2021, risulta così composta:

- dott. Mario Visconti – Segretario Comunale – Presidente
- arch. Rosita Sbicego – Responsabile Area IV Ambiente e Territorio - Componente esperto
- ing. Tommaso Doni – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Comune di Fossò – Componente esperto
- dott.ssa Manuela Manfredini – Responsabile l'Area – Segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, ricorda che è stata affidata alla ditta Psychometrics srl la gestione della prova scritta in modalità telematica e che con la stessa sono state concordate le modalità di effettuazione della prova stessa come indicate nell'allegato al precedente verbale.

La Commissione prende atto che, a seguito di quanto deciso nella prima seduta, e in ottemperanza di quanto previsto dal bando di concorso, la data e modalità di svolgimento della prova scritta, nonché i criteri di valutazione sono stati resi noti ai candidati nei termini e mediante le modalità indicate nel bando, ossia pubblicazione in data 13.10.2021 nell'albo pretorio on line (reg. pubbl. n. 712/2021) e sul sito web istituzionale del Comune www.comune.torreglia.pd.it (home-page e sezione Amministrazione Trasparente).

Quindi la Commissione procede a predisporre 3 tracce ciascuna con 5 domande a risposta aperta sulle materie indicate nel bando di concorso.

Alle ore 9.22 comunica, tramite mail, al dott. Francesco Robusto della ditta Psychometrics srl le 3 tracce, come allegate al presente verbale, che rimarranno segrete fino al momento del sorteggio.

pagina 1 di 5



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Seguono le operazioni della ditta incaricata, a mezzo del referente dott. Francesco Robusto, che provvede:

- a dare accesso alla sessione on line su piattaforma Zoom ai candidati e alla commissione esaminatrice, precedentemente avvisati tramite e-mail nella quale è indicato il link e il codice di accesso;
- ad identificare, unitamente alla Commissione Esaminatrice in collegamento audio/video con la stanza virtuale, l'identità di ciascun candidato con esibizione di documento di identità personale;
- a controllare, unitamente alla Commissione, mediante richiesta a ciascun candidato di fare una panoramica video a 360° della stanza e della postazione, che ciascuna postazione sia conforme a quanto indicato nelle istruzioni per il collegamento e tale da garantire il corretto svolgimento della prova.

Si procede quindi ad effettuare il sorteggio di una delle 3 tracce. Si offre volontario il candidato identificato con il n. prot. domanda 9767, che effettua il sorteggio scegliendo una delle 3 buste virtuali, corrispondenti alle 3 tracce. Viene sorteggiata la traccia n. 2.

Quindi il Presidente della Commissione prende la parola per dare lettura delle tracce non estratte, ossia la n. 1 e la n. 3. Successivamente ricorda, dandone lettura, i criteri di valutazione della prova, come definiti dalla Commissione Esaminatrice nella precedente seduta e già pubblicati nell'albo on line (reg. pubbl. n. 713/2021) e sul sito web comunale.

A questo punto il dott. Robusto comunica ai candidati il codice per accedere alla piattaforma di svolgimento della prova. I candidati vi accedono e procedono alla compilazione dell'anagrafica.

Successivamente il Presidente dà lettura dei quesiti relativi alla traccia sorteggiata.

Quindi i candidati vengono invitati a cliccare sul tasto avanti per attivare lo step successivo che introduce la pagina per lo svolgimento dell'elaborato. Da tale momento prende avvio il timer di n. 2 ore, tempo concesso per lo svolgimento della prova, a conclusione del quale scade automaticamente la possibilità di procedere con la stesura dell'elaborato. La prova inizia alle 11.11 e si conclude alle 13.11.

La candidata identificato con n. prot. domanda 9771 ha qualche difficoltà a connettersi alla pagina della prova e chiede nuovamente il codice di accesso che, su indicazione della Commissione, viene comunicato nuovamente, pertanto la candidata si collega alle 11.14 c.ca con qualche minuto di ritardo.

Durante la prova risulta ben visibile il candidato stesso e la postazione di lavoro utilizzata per la prova, ed è inoltre sempre attivato il collegamento audio.

Il dott. Robusto della ditta incaricata e la Commissione, mediante il collegamento, vigilano costantemente sul corretto svolgimento della prova stessa.

pagina 2 di 5

Mr. H. P.
Mr. H. P.
Mr. H. P.
T



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Alle 11.55 si assenta momentaneamente il Presidente, per rientrare alle 12.30.

Rimangono collegati per la vigilanza gli altri membri della Commissione.

Alle ore 12.15 dichiara di aver terminato la prova il candidato identificato con n. prot. domanda 9731; la prova viene quindi acquisita e il candidato abbandona il collegamento alle ore 12.16.

Lo stesso avviene alle ore 12.29 per il candidato identificato con n. prot. domanda 9585 e alle ore 12.33 per il candidato identificato con n. prot. domanda 9749, che lasciano la seduta.

Per gli altri candidati la prova si conclude alle ore 13.11, tranne per il candidato identificato con n. prot. domanda 9771, che prosegue per qualche minuto fino alle 13.14, avendo iniziato un po' in ritardo la prova. Rimangono nell'aula virtuale, come testimoni, i candidati identificati con n. protocollo domanda 9767 e 9788, fino a quando la prova viene consegnata anche dall'ultimo candidato.

Quindi la Commissione prende atto che la ditta Psychometrics srl invierà gli elaborati al Presidente della Commissione, tramite mail, in un unico file pdf in forma anonima, dove ogni elaborato è identificato con un codice univoco che servirà per l'abbinamento con il candidato. Dopo che la Commissione avrà valutato l'elaborato e assegnato il punteggio questo sarà comunicato alla ditta per il successivo abbinamento e la restituzione della graduatoria.

La Commissione rinvia l'acquisizione e la correzione degli elaborati alla prossima seduta, fissata per il 5 novembre alle ore 9.00.

La Commissione stabilisce la data del **17 novembre alle ore 14.30** per lo svolgimento della **prova orale**, che si svolgerà in presenza presso la Sala Consiliare della sede comunale a Torreglia (Pd) in Largo Marconi n. 1. La Commissione si riunirà lo stesso giorno alle ore 9.00 per la predisposizione dei quesiti da somministrare ai candidati.

L'espletamento della prova avverrà mediante colloquio in presenza di circa 30 minuti, che si svolgerà con le seguenti modalità:

- i candidati verranno convocati tutti alle 14.30 e si procederà a sorteggiare la lettera dell'alfabeto dalla quale si partirà per somministrare la prova in ordine alfabetico;
- il colloquio verterà sulle materie previste dal bando e tenderà ad accertare la preparazione del candidato, nonché la sua capacità espressiva e di elaborazione di pensiero, con riferimento esclusivo alle materie di esame e con particolare riguardo al quadro normativo di riferimento di ciascuna materia.

La prova consisterà nella somministrazione di 5 quesiti afferenti alle materie previste dal bando di concorso, che saranno sorteggiati dal candidato tra quelli predisposti dalla Commissione.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio la Commissione predisporrà diverse tracce,

pagina 3 di 5



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

ognuna con 5 quesiti sulle materie indicate nel bando, tra le quale il candidato sorteggerà quella contenente le domande che gli saranno somministrate. Il numero di tracce predisposte dovrà essere almeno pari al numero dei candidati ammessi.

I 5 quesiti posti avranno tutti pari peso, pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti, verrà equamente distribuito tra le 5 domande, per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta, pari a 6 punti.

La Commissione definisce inoltre che per l'attribuzione del punteggio a disposizione terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione:

- grado di conoscenza dell'argomento;
- chiarezza e completezza espositiva;
- capacità di sintesi verbale;
- pertinenza della risposta con l'argomento trattato;
- appropriatezza terminologica e lessicale;
- capacità di connessione logica e raccordo argomentativo;
- esposizione organica degli argomenti.

Durante il colloquio la Commissione accerterà altresì la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un breve brano, anch'esso estratto dal candidato.

La Commissione pertanto, prima del colloquio, predisporrà, in numero pari ai candidati ammessi, i brani da tradurre, tra i quali il candidato estrarrà quello che gli sarà sottoposto.

Entrambi i suddetti accertamenti sono finalizzati a formulare un giudizio di idoneità/non idoneità che non concorre a determinare il punteggio finale.

Durante il colloquio inoltre la Commissione verificherà, mediante prova pratica, la conoscenza di base dell'uso delle applicazioni informatiche indicate nel bando.

Per la prova orale viene predisposto specifico Piano operativo per le misure legale all'emergenza covid-19, in base al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021.

Detto piano sarà reso pubblico almeno 10 giorni prima della prova orale, mediante pubblicazione nel sito web comunale www.comune.torreglia.pd.it.

La Commissione dispone che data, modalità svolgimento e criteri di valutazione della prova orale siano pubblicati nelle forme previste dal bando almeno 15 giorni prima della prova stessa ossia entro il 28 ottobre 2021.

pagina 4 di 5



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Il Presidente fissa la successiva seduta del 5 novembre ore 9.00 per procedere alla correzione degli elaborati relativi alla prova scritta.

La seduta si chiude alle ore 13.50.

Torreglia, 28 ottobre 2021

Presidente - dott. Mario Visconti

Componente - arch. Rosita Sbicego

Componente - ing. Tommaso Doni

Segretario - dott.ssa Manuela Manfredini



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT D1

Prova scritta 28.10.2021

n.1

1. Le procedure di approvazione del Piano degli Interventi.
2. Il permesso di costruire convenzionato.
3. I livelli di progettazione delle opere pubbliche.
4. L' autorizzazione allo scarico di tipo civile: tipologie e competenze al rilascio.
5. La ripartizione delle competenze tra gli organi di governo del Comune.

Handwritten signature: P. R. Marconi

pagina 1 di 1



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT D1

Prova scritta 28.10.2021

n.2

1. Piani urbanistici attuativi: tipologie, elaborati, competenze per l'approvazione .
2. L'autorizzazione paesaggistica ordinaria e semplificata.
3. Le funzioni del responsabile unico del procedimento nel codice dei contratti pubblici.
4. L' affidamento di lavori di manutenzione di importo inferiore alla soglia comunitaria.
5. Il principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo politico e le funzioni di gestione negli enti locali.

Man D
Benf
PD

pagina 1 di 1





Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT D1

Prova scritta 28.10.2021

n. 3

1. Gli strumenti della pianificazione urbanistica comunale.
2. Adempimenti dell'Ufficio Tecnico Comunale conseguenti alla segnalazione dell'avvenuta esecuzione di opere in assenza o difformità di titolo edilizio.
3. I titoli edilizi previsti dal Testo Unico dell'Edilizia.
4. La programmazione dei lavori pubblici.
5. Il potere di ordinanza nell'Ente Locale.

pagina 1 di 1



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D PRESSO L'AREA IV AMBIENTE E TERRITORIO DEL COMUNE DI TORREGLIA

Verbale n. 3 della Commissione Esaminatrice

Il giorno 5 novembre 2021 alle ore 9.00, regolarmente convocata, si è riunita presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Torreglia, la Commissione Esaminatrice del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area IV Ambiente e Territorio del Comune di Torreglia", indetto con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 222 del 26.07.2021.

La Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 291 del 27.09.2021, come integrata con determinazione r.g. n. 296 del 29.09.2021, risulta così composta:

- dott. Mario Visconti – Segretario Comunale – Presidente
- arch. Rosita Sbicego – Responsabile Area IV Ambiente e Territorio - Componente esperto
- ing. Tommaso Doni – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Comune di Fossò – Componente esperto
- dott.ssa Manuela Manfredini – Responsabile I Area – Segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, apre i lavori.

Dà atto che la ditta Psychometrics srl ha inviato all'indirizzo mail istituzionale dello stesso Presidente, un file in formato imm modificabile contenente gli elaborati dei candidati che hanno svolto la prova scritta in modalità telematica, verificando, unitamente agli altri membri della Commissione che gli elaborati sono stati trasmessi in modo anonimo.

Fa presente che, come concordato con la ditta, gli elaborati sono identificati unicamente con un codice, corrispondente al candidato e solo dopo che la Commissione avrà concluso le valutazioni e avrà comunicato alla ditta i punteggi assegnati, questa procederà all'abbinamento con i candidati e alla elaborazione della graduatoria e conseguente comunicazione al Presidente della Commissione.

Il Presidente ricorda i seguenti criteri di valutazione della prova scritta, come definiti dalla Commissione nella seduta del 28.10.2021 e resi noti ai candidati.

I 5 quesiti posti hanno tutti pari peso, pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti, verrà equamente distribuito tra le 5

pagina 1 di 4



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

domande, per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta, pari a 6 punti.

Per l'attribuzione del punteggio a disposizione si terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione:

- capacità espressiva e di sintesi: il criterio mira ad individuare la correttezza nell'esposizione e nel linguaggio e la capacità di condensare gli argomenti senza pregiudicarne la comprensione e la completezza;
- capacità di elaborazione (coerenza-correttezza e qualità del contenuto): il criterio mira ad individuare l'attinenza all'argomento trattato, la conoscenza tecnica e la capacità del candidato di elaborare ed esporre gli argomenti;
- conoscenze tecniche (livello di approfondimento): il criterio mira ad individuare la capacità di entrare "a fondo" nell'argomento trattato.

La prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione procede quindi con la lettura e valutazione degli elaborati, assegnando i seguenti punteggi.

Elaborato codice 1001

quesito n. 1: punti 5,5

quesito n. 2: punti 5,5

quesito n. 3: punti 6

quesito n. 4: punti 6

quesito n. 5: punti 5,5

Punteggio finale: punti 28,5

Elaborato codice 1002

quesito n. 1: punti 4

quesito n. 2: punti 3

quesito n. 3: punti 3

quesito n. 4: punti 4

quesito n. 5: punti 4

Punteggio finale: punti 18

Elaborato codice 1003

quesito n. 1: punti 2

quesito n. 2: punti 3

quesito n. 3: punti 2

quesito n. 4: punti 2

quesito n. 5: punti 2

Punteggio finale: punti 11



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Elaborato codice 1004

quesito n. 1: punti 1

quesito n. 2: punti 6

quesito n. 3: punti 6

quesito n. 4: punti 4

quesito n. 5: punti 0

Punteggio finale: punti 17

Elaborato codice 1005

quesito n. 1: punti 3

quesito n. 2: punti 3

quesito n. 3: punti 5,5

quesito n. 4: punti 5,5

quesito n. 5: punti 4

Punteggio finale: punti 21

Elaborato codice 1006

quesito n. 1: punti 2

quesito n. 2: punti 2

quesito n. 3: punti 2

quesito n. 4: punti 3

quesito n. 5: punti 4

Punteggio finale: punti 13

Elaborato codice 1007

quesito n. 1: punti 0

quesito n. 2: punti 2,5

quesito n. 3: punti 3,5

quesito n. 4: punti 5,5

quesito n. 5: punti 3,5

Punteggio finale: punti 15

Quindi il Presidente alle ore 12.28 provvede a comunicare tramite e-mail alla ditta Psychometrics srl il prospetto allegato, che indica il punteggio finale assegnato a ciascun elaborato, per il successivo abbinamento con il candidato.

La Commissione dà mandato al Presidente di acquisire comunicazione della ditta Psychometrics srl con l'abbinamento codice elaborato/candidato e di disporre la pubblicazione dei risultati della

pagina 3 di 4



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

prova scritta secondo le modalità previste dal bando di concorso, individuando i candidati con il n. protocollo domanda, comunicato agli stessi, per motivi di tutela della privacy.

La Commissione prende atto che è stata regolarmente pubblicata in data 29/10/2021, con le modalità ed entro i termini previsti dal bando di concorso, la comunicazione della data e modalità di svolgimento della prova orale, nonché dei criteri di valutazione, come decisi nella seduta del 28.10.2021.

Il Presidente fissa la successiva seduta del 17 novembre ore 11.00 per procedere alla predisposizione dei quesiti per la prova orale e a seguire, alle 14.30, per lo svolgimento della prova stessa.

La seduta si chiude alle ore 12.40.

Torreglia, 5 novembre 2021

Presidente - dott. Mario Visconti

Componente - arch. Rosita Sbicego

Componente - ing. Tommaso Doni

Segretario – dott.ssa Manuela Manfredini



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D – PUNTEGGI ASSEGNATI ALLA PROVA SCRITTA

A seguito verbale n. 3 della seduta della Commissione Esaminatrice del “Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area IV Ambiente e Territorio del Comune di Torreglia”, vengono assegnati i seguenti punteggi complessivi agli elaborati relativi alla prova scritta:

Elaborato codice **1001**

Punteggio: punti 28,5/30

Elaborato codice **1002**

Punteggio: punti 18/30

Elaborato codice **1003**

Punteggio: punti 11/30

Elaborato codice **1004**

Punteggio: punti 17/30

Elaborato codice **1005**

Punteggio: punti 21/30

Elaborato codice **1006**

Punteggio: punti 13/30

Elaborato codice **1007**

Punteggio: punti 15/30

Il Presidente trasmette quanto sopra al dott. Robusto della ditta Pychometrics srl al fine di procedere con le operazioni di abbinamento del codice al nominativo del candidato.

Presidente - dott. Mario Visconti

Componente - arch. Rosita Sbicego

Componente - ing. Tommaso Doni

Segretario – dott.ssa Manuela Manfredini

pagina 1 di 1



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D PRESSO L'AREA IV AMBIENTE E TERRITORIO DEL COMUNE DI TORREGLIA

Verbale n. 4 della Commissione Esaminatrice

Il giorno 17 novembre 2021 alle ore 11.10, regolarmente convocata, si è riunita presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Torreglia, la Commissione Esaminatrice del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area IV Ambiente e Territorio del Comune di Torreglia", indetto con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 222 del 26.07.2021.

La Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 291 del 27.09.2021, come integrata con determinazione r.g. n. 296 del 29.09.2021, risulta così composta:

- dott. Mario Visconti – Segretario Comunale – Presidente
- arch. Rosita Sbicego – Responsabile Area IV Ambiente e Territorio - Componente esperto
- ing. Tommaso Doni – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Comune di Fossò – Componente esperto
- dott.ssa Manuela Manfredini – Responsabile I Area – Segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, apre i lavori.

La Commissione prende atto che il Presidente ha ricevuto dalla ditta Psychometrics, con mail in data venerdì 05.11.2021 ore 17.10, comunicazione con gli abbinamenti tra codice elaborato e candidato e che in data 08.11.2021 è stata pubblicata, con le modalità indicate nel bando di concorso, la graduatoria dei punteggi assegnati alla prova scritta con indicazione dei candidati ammessi alla prova orale (con riferimento al numero protocollo domanda ai sensi della normativa sulla privacy). Detta graduatoria risulta la seguente:

N. Protocollo domanda	Punteggio /30
9771	28,5
9731	21
9788	18
9394	17



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

9585	15
9749	13
9767	11

Come da bando di concorso, sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di 21/30 e dunque 2 candidati.

Quindi la Commissione predispone 4 tracce ciascuna con una serie di 5 domande sulle materie indicate dal bando di concorso, che saranno proposte ai candidati in busta chiusa per il sorteggio.

Le tracce predisposte sono le seguenti:

1)

1. I vincoli urbanistici
2. Il contributo di costruzione ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 380/2001
3. Quali elaborati compongono il progetto esecutivo dell'opera pubblica?
4. Agibilità dei fabbricati
5. La conferenza di servizi nella legge 241/1990

2)

1. Il regime di salvaguardia conseguente all'adozione di una variante al P.I. - descrivere le modalità applicative nell'istruttoria delle pratiche edilizie
2. La doppia conformità urbanistica
3. SUAP e SUE
4. Quali elaborati compongono il progetto definitivo dell'opera pubblica e modalità di approvazione
5. Il reato di abuso di ufficio

3)

1. Le Varianti Verdi (Procedure di riclassificazione di aree edificabili secondo la legislazione urbanistica regionale veneta)
2. Adempimenti dell'Ufficio Tecnico Comunale a seguito della segnalazione di opere abusive
3. Il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica a seguito di adozione di variante al P.I.

pagina 2 di 5



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

4. La determinazione a contrarre

5. accesso civico e accesso documentale

4)

1. La convenzione urbanistica negli Strumenti Urbanistici Attuativi di iniziativa privata;

2. Quali sono i tipi di interventi edilizi previsti dal DPR 380/2001 e quali i titoli edilizi abilitativi che ne consentono l'esecuzione?

3. Inagibilità di un fabbricato

4. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica

5. Le forme associative e di cooperazione tra Enti locali nel TUEL

Quindi ogni traccia viene inserita in busta chiusa e controfirmata dal Presidente sui lembi di chiusura senza alcun segno identificativo.

Vengono anche predisposte, con le modalità di cui sopra, 2 buste contenenti la prova per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, consistente nelle seguenti frasi da leggere e tradurre:

1) Hi! Nice to meet you! My name is John Smith. I am 19 and a student in college. I go to college in New York. My favorite courses are Geometry, French, and History. It's my second year in college now.

2) I have a younger brother. He just started high school. He is 14 and lives with my parents. They live on Mulberry Street in Boston. Sometimes they visit me in New York. I am happy when they visit.

Per l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche indicate nel bando verrà somministrata una prova pratica.

Il Presidente si accerta che le buste contenenti le tracce della prova orale e quelle relative all'accertamento della conoscenza della lingua inglese siano opportunamente segretate fino al sorteggio da parte dei candidati.

La seduta si conclude alle ore 12.30.

Torreglia, 17 novembre 2021



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Presidente - dott. Mario Visconti

Componente - arch. Rosita Sbicego

Componente - ing. Tommaso Doni

Segretario – dott.ssa Manuela Manfredini



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D PRESSO L'AREA IV AMBIENTE E TERRITORIO DEL COMUNE DI TORREGLIA

Verbale n. 5 della Commissione Esaminatrice

Il giorno 17 novembre 2021 alle ore 14.30, regolarmente convocata, si è riunita presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Torreglia, la Commissione Esaminatrice del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area IV Ambiente e Territorio del Comune di Torreglia", indetto con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 222 del 26.07.2021.

La Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione del Segretario Comunale r.g. n. 291 del 27.09.2021, come integrata con determinazione r.g. n. 296 del 29.09.2021, risulta così composta:

- dott. Mario Visconti – Segretario Comunale – Presidente
- arch. Rosita Sbicego – Responsabile Area IV Ambiente e Territorio - Componente esperto
- ing. Tommaso Doni – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Comune di Fossò – Componente esperto
- dott.ssa Manuela Manfredini – Responsabile l'Area – Segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, apre i lavori.

I Commissari constatano che alle 14.30 è presente solo il candidato Zanta Laura e nessun altro. L'altro candidato ammesso alla prova orale non risulta presente e si prende atto che nella mattinata lo stesso aveva avvisato telefonicamente della propria rinuncia a sostenere la prova.

Si effettua il riconoscimento del candidato presente e si acquisisce la autodichiarazione covid-19 come da Piano operativo misure anti-covid adottato e inserito nel sito web comunale Amministrazione Trasparente in data 05.11.2021.

Dopo il riconoscimento, alle ore 14.35 c.ca, il candidato sorteggia la busta per la somministrazione della prova orale. La serie di domande sorteggiata è la seguente:

- 1) Le Varianti Verdi (Procedure di riclassificazione di aree edificabili secondo la legislazione urbanistica regionale veneta)

pagina 1 di 3



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

- 2) Adempimenti dell'Ufficio Tecnico Comunale a seguito della segnalazione di opere abusive
- 3) Il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica a seguito di adozione di variante al P.I.
- 4) La determinazione a contrarre
- 5) accesso civico e accesso documentale

Conclusa l'esposizione del candidato, si procede con il sorteggio del test di inglese. Il candidato sceglie la busta con la seguente frase da leggere e tradurre:

Hi! Nice to meet you! My name is John Smith. I am 19 and a student in college. I go to college in New York. My favorite courses are Geometry, French, and History. It's my second year in college now.

Concluso il test si passa alla prova pratica con utilizzo di pc portatile. Viene proposto il completamento di quadro economico su foglio di calcolo Libre Office.

Alle ore 15.10 si conclude l'esame del candidato e la Commissione di riunisce in seduta riservata.

La Commissione assegna i seguenti punteggi:

domanda 1: 5 punti

domanda 2: 5 punti

domanda 3: 4 punti

domanda 4: 5 punti

domanda 5: 4 punti

Punteggio totale 23/30.

Il test di inglese e di utilizzo delle applicazioni informatiche risulta superato e concluso con giudizio di idoneità.

Quindi la graduatoria finale risulta la seguente:

Candidato	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio totale
Zanta Laura	28,5/30	23/30	51,5/60

Viene fatta rientrare la candidata e comunicato il punteggio ottenuto.

La seduta si conclude alle ore 15.15.

Torreglia, 17 novembre 2021



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Presidente - dott. Mario Visconti

Componente - arch. Rosita Sbicego

Componente - ing. Tommaso Doni

Segretario – dott.ssa Manuela Manfredini