



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Largo Marconi n. 1, 35038 Torreglia (PD)
CF: 80019110289 P.IVA: 01805520283
TEL: 049 9930128 – FAX: 049 5212620

WEB: www.comune.torreglia.pd.it
PEC: comunetorreglia.pd@legalmail.it
MAIL: urp@comune.torreglia.pd.it

Prot. n° . . .

Torreglia, lì ../../2018

Spett.le Impresa

**OGGETTO: Procedura ristretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 –
mediante R.d.O. nel MePa.
Invito alla gara per l'appalto del "SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA LOCALI E STABILI
COMUNALI".**
Determinazione a contrarre registro generale n. ... in data ../../2018.
CIG: Z9B240C25E

Il Comune di Torreglia ha indetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, una gara a procedura ristretta per l'affidamento del servizio in oggetto approvando altresì, con determinazione del responsabile dell'Area tecnica Registro Generale n. ... del ../../2018, i documenti di gara.

Si invita pertanto codesta Ditta, a partecipare alla presente gara, i cui contenuti, condizioni e prescrizioni sono di seguito indicati.

1. STAZIONE APPALTANTE:

- ✓ Comune di Torreglia, Settore Lavori Pubblici,
- ✓ Indirizzo: Largo Marconi 1 – 35038 Torreglia (PD)
- ✓ Telefono 049 9930128
- ✓ Fax: 049 5212620;
- ✓ e-mail: responsabileutc@comune.torreglia.pd.it
- ✓ Internet: www.comune.torreglia.pd.it
- ✓ Pec : comunetorreglia.pd@legalmail.it

- 2. PROCEDURA DI GARA:** Procedura ristretta, preceduta da avviso per manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e art. 61 del D.Lgs 50/2016, presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. MEPA e dal Foglio Condizioni Esecutive;

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA.

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia ordinaria locali e stabili comunali del Comune di Torreglia per un periodo di 12 mesi (anni uno), prorogabili fino al massimo di ulteriori 24 mesi o frazione, mediante Negoziazione MePa (R.d.O.) – Gestione degli immobili – Servizi di pulizia e igiene ambientale,

AREA 4 – Territorio e Ambiente

RESPONSABILE: arch. Rosita Sbicego- **MAIL:** responsabileutc@comune.torreglia.pd.it
Responsabile del Procedimento: geom. Giovanni Colella – **MAIL:** tecnicomanutentivo@comune.torreglia.pd.it

\\srv2013\\scambio\\ufficio tecnico\\appalti\\pulizia edifici comunali\\rdo\\1 lettera d'invito.docx

T

con il criterio del minor prezzo di cui all'art.95, comma 4, lett.c) del D.Lgs.n.50/2016, trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetibilità.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Foglio Condizioni Esecutive, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dai relativi allegati e disposizioni di leggi vigenti in materia.

Luogo di prestazione dei servizi: Le prestazioni saranno espletate sugli edifici come elencati nel Foglio Condizioni Esecutive .

Importo a base di gara:

L'ammontare del servizio per anni uno (prorogabili fino al massimo di ulteriori 24 mesi o frazione), posto a base di gara e soggetto a ribasso ammonta ad €. 13.288,00=, di cui €. 50,00= per oneri relativi alla sicurezza, NON SOGGETTI A RIBASSO, e così definiti:

QUADRO ECONOMICO		valore un anno	valore tre anni(*)
A)	IMPORTO A BASE DI GARA		
	A1 Importo servizi (a base di gara)	€ 13.238,00	€ 39.714,00
	A2 Costi della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 50,00	€ 150,00
	SOMMANO A)	€ 13.288,00	€ 39.864,00
B)	SOMME A DISPOSIZIONE		
	B1 Imprevisti e art. 113 D.L.gs 50/2016	€ 28,64	€ 85,92
	B2 I.V.A. 22% su A)	€ 2.923,36	€ 8.770,08
	SOMMANO B)	€ 2.952,00	€ 8.856,00
	TOTALE	€ 16.240,00	€ 48.720,00

(*) N.B. I valori riportati sono solo nel caso di esercizio della facoltà di proroga per ulteriori 12/24 mesi o frazioni.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: Fondi di bilancio comunale;

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Requisiti di ordine generale (art.80 del D.Lgs.n.50/2016);
2. Requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1 lett.a e c.3 del D.Lgs.n.50/2016)
 - Abilitazione al portale "acquistinretepa.it" - Servizi di pulizia e igiene ambientale.
 - Aver ricevuto invito a partecipare alla R.d.O. in oggetto mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete PA.

(Note: Per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RDO, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice degli Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal Bando. Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO. L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla Gara)

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art.83, c.1 lett.c e c. 6 del D.Lgs.n.50/2016)

- disponibilità delle attrezzature tecniche adeguate per lo svolgimento del servizio;
- numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 1 (una) unità;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno produrre la documentazione secondo le indicazioni riportate nella RDO MePa – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”; - “OFFERTA ECONOMICA”.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE.

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” All'interno della sezione documentazione amministrativa dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione, relativa al possesso dei requisiti richiesti all'articolo 4, punto 1 (requisiti di ordine generale) e punto 2 (Requisiti di idoneità professionale), e relativa alla regolarità contributiva DURC e altre dichiarazioni, utilizzando l'allegato modello “A” Devono, in ogni caso, essere rese – **a pena di esclusione** – tutte le dichiarazioni riportate nel ridotto modello.
- Dichiarazione, utilizzando l'allegato modello “A”, relativa al possesso dei requisiti richiesti all'articolo 4, punto 4) (Requisiti di capacità tecnica e professionale) concernente la disponibilità delle attrezzature tecniche adeguate per lo svolgimento del servizio, il numero medio annuo di dipendenti.
- Garanzia di cui all'art.93 del D.Lgs.n.50/2016 espressamente riferita all'appalto in oggetto, di euro 266,00= pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto.
- Copia del Foglio Condizioni Esecutive e allegato DUVRI firmati digitalmente per accettazione.

“OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.

Non saranno ammesse offerte di importo pari o superiori alla base d'asta.

La base d'asta è pari al valore di un anno di servizio, cioè €. 13.288,00=, di cui €. 50,00= per oneri relativi alla sicurezza, NON SOGGETTI A RIBASSO.

7. CRITERI DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE.

L'amministrazione provvederà a valutare le offerte secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 , comma 4, lett. c) del codice. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può

decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

8. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AFFIDATARIO.

Il contratto di fornitura del servizio sarà stipulato con sottoscrizione digitale attraverso il portale Consip dedicato.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa affidataria.

9. SUBAPPALTO.

L'appaltatore non può cedere o subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del contratto.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO PER DICHIARAZIONI INDISPENSABILI ED ESSENZIALI.

Le dichiarazioni indicate nei precedenti punti sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione degli Operatori economici alla gara. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della istanza e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, che devono essere prodotti dal concorrente, la Stazione Appaltante procederà, ai sensi dell'Art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

11. ACCESSO AGLI ATTI.

Si applicano le disposizioni di cui all'art.53 del D.Lgs.n.50/2016.

12. TUTELA DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

13. COMUNICAZIONI.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA. Per quanto non previsto nella presente valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

(F.to digitalmente) IL Responsabile del Servizio Tecnico
(Sbicego arch. Rosita)