



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Largo Marconi n. 1, 35038 Torreglia (PD)
CF: 80019110289 P.IVA: 01805520283
TEL: 049 9930128 – FAX: 049 5212620

WEB: www.comune.torreglia.pd.it
PEC: comunetorreglia.pd@legalmail.it
MAIL: urp@comune.torreglia.pd.it

Prot.

Torreglia,

Spett.le Impresa

OGGETTO: Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016 come integrato dal D.L. n. 76/2020. Richiesta preventivo per l'appalto dei lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA MONDONEGO PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADALE" in Comune di Torreglia

CUP: E57H20001000005 CIG : 842430111C

Il Comune di Torreglia con Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 02/09/2020 ha approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'intervento indicato in oggetto e con Determinazione reg. gen.le n° del ha indetto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, la procedura per l'affidamento dei lavori in oggetto, previa comparazione di preventivi di spesa.

Si invita pertanto codesta Ditta a presentare la propria migliore offerta relativa ai lavori in oggetto, considerati i contenuti, condizioni e prescrizioni di seguito indicati.

1. STAZIONE APPALTANTE:

- Comune di Torreglia, Settore Lavori Pubblici;
- Indirizzo: Largo Marconi n. 1 – 35038 Torreglia (PD);
- Telefono 049 9930128;
- Fax: 049 5212620;
- e-mail: tecnicomanutentivo@comune.torreglia.pd.it
- Internet: www.comune.torreglia.pd.it
- Pec : comunetorreglia.pd@legalmail.it

2. DOCUMENTI DELLA PROCEDURA E DI PROGETTO:

- Tutta la modulistica per la partecipazione alla presente procedura viene trasmessa in allegato alla presente lettera invito;
- il progetto è visibile nel sito del Comune di Torreglia, sezione *Amministrazione Trasparente/ opere pubbliche/ Atti di programmazione delle opere pubbliche*;
- Il progetto oggetto di offerta è stato validato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in data 02 settembre 2020;

AREA 4 – Territorio e Ambiente

RESPONSABILE: arch. Rosita Sbicego - MAIL: responsabileutc@comune.torreglia.pd.it

Responsabile del Procedimento: geom. Giovanni Colella – MAIL: tecnicomanutentivo@comune.torreglia.pd.it

t:\scambio\ufficio tecnico\uffici e servizi\rosita\3^ contributo 70000 - consolidamento spondale via volti+ via mondonego\2^ intervento - via mondonego\gara\schema lettera d'invito.docx





- 3. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** Procedura ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. MEPA e dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal progetto definitivo esecutivo;
- 4. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**
- luogo di esecuzione: Comune di Torreglia – Via Mondonego;
 - descrizione: lavori su strada;
 - importo lavori a base di gara (compresi oneri per la sicurezza): € 48.000,00= oltre I.V.A. di cui:

importo soggetto a ribasso	€ 47.000,00=
oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.000,00=
 - categorie dei lavori:
categoria prevalente **OS 24 – Verde e arredo urbano;**
 - lavorazioni di cui si compone l'intervento: manutenzione straordinaria di un tratto di Via Mondonego mediante la posa di palificata con traversi in pali di castagno e di gabbioni per la messa in sicurezza del pendio, posa di geostuoia tridimensionale preseminata studiata specificatamente per la protezione delle scarpate, oltre al ripristino della carreggiata stradale in asfalto;
 - modalità di stipula del contratto: il contratto sarà stipulato a misura con offerta su prezzi unitari;
 - modalità di determinazione del corrispettivo: il corrispettivo verrà liquidato con pagamenti in acconto, in corso d'opera, aventi importo minimo di € 30.000,00 al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute;
 - subappalto: disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 2.9 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- 5. TERMINE DI ESECUZIONE: n. 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. N.B. I lavori dovranno iniziare tassativamente entro il 15 settembre 2020.**
- 6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**
- a) - Requisiti di ordine generale** (art. 80 del D. Lgs. 50/2016) e Requisiti di idoneità professionale (art. 83 c.1 lettera a e c.3 del D. Lgs. 50/2016)
- Abilitazione Me.PA iniziativa: *Verde e arredo urbano*, nella categoria OS 24;
 - Aver ricevuto invito a partecipare tramite R.D.O. in Me.PA mediante la piattaforma informatica acquistinretepa.it;
- (Note: Per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RDO, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal Bando. Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO. L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla Gara)*
- b) – Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 c. 4 lett. a del D. Lgs. 50/2016)**
- Fatturato globale dell'impresa non inferiore all'importo a base di gara relativo ai lavori nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
- Il concorrente attesta il requisito mediante dichiarazione sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000.



- c) – **Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art. 83 c.1 lett. c e c.6 del D. Lgs. 50/2016)
 - Disponibilità di attrezzature tecniche adeguate per lo svolgimento dei lavori.
- Il concorrente attesta il requisito mediante dichiarazione sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000.

7. RICEZIONE DELLE OFFERTE:

La gara verrà effettuata tramite R.D.O. in MEPA. Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire la migliore offerta corredata dalla documentazione richiesta nella presente, entro le ore 12:00 del 11/09/2020 esclusivamente nel portale Mepa. Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Per partecipare alla procedura le ditte interessate dovranno produrre la documentazione secondo le indicazioni riportate nella RDO MePa – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” ed “**OFFERTA ECONOMICA**”.

9. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all’art. 85 del Codice. Dovrà essere utilizzato **ESCLUSIVAMENTE** il modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n. 3 “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)*”, pubblicato in G.U. n. 174 del 27/07/2016, **firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante del concorrente; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del titolare/legale rappresentante e, in tal caso, va allegato, **originale firmato digitalmente**, o – in alternativa - copia conforme all’originale **firmata digitalmente** della relativa procura (se non già allegata ad altra documentazione).

Dovranno essere compilate le seguenti parti: parte II; parte III; parte IV – sezione A – Idoneità art. 83 comma 1 lettera a) del codice - attestando l’iscrizione al registri delle imprese presso la competente CCIAA e riportandone gli estremi (numero e data); sezione D – Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale art. 87 del Codice, qualora in possesso delle certificazioni di cui all’art. 93 comma 7 del Codice per fruire delle relative riduzioni della cauzione provvisoria di cui all’art. 93 del Codice; parte VI.

- **Mod. 1 - dichiarazione sostitutiva e dichiarazione subappalto**, come da **Modello allegato n. 1** alla presente lettera invito, relativa agli elementi specifici di cui all’affidamento in oggetto **firmata digitalmente** e relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, e relativa alla regolarità contributiva DURC e altre dichiarazioni inerenti i



requisiti di capacità tecnica e professionale. Devono, in ogni caso, essere rese – a pena di esclusione – tutte le dichiarazioni riportate nel ridetto modello.

- **Documento PASSOE (di cui all'at. 2 comma 3.2 delibera ANAC n. 111 del 20/12/2012, rilasciato dal sistema AVCPass,** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. **Il PASSOE deve essere firmato digitalmente.**

OFFERTA ECONOMICA

- **Mod. 2 - Modulo offerta,** debitamente compilato relativamente ai prezzi e recante il RIBASSO PERCENTUALE offerto sull'importo a base di gara (€. 48.000,00=). L'offerta economica deve essere presentata utilizzando il **Modello n. 2** debitamente compilato allegato alla presente **firmato digitalmente**. Non saranno ammesse offerte di importo pari o superiori alla base d'asta. L'offerta deve essere formulata sia in cifre sia in lettere (in caso di discordanza è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione). L'offerta deve contenere altresì l'indicazione dei costi per la sicurezza e dei costi della manodopera.
- **Mod.3 – modello offerta prezzi unitari** debitamente compilato relativamente ai prezzi allegato alla presente **firmato digitalmente**. Non saranno ammesse offerte di importo pari o superiori alla base d'asta. L'offerta deve essere formulata sia in cifre sia in lettere (in caso di discordanza è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione).

10. CRITERI DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE.

L'amministrazione provvederà a valutare le offerte secondo il criterio del minor prezzo. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

11. VERIFICA REQUISITI AGGIUDICATARIO

La verifica dei requisiti verrà effettuata mediante l'utilizzo del sistema "AVCPASS" reso disponibile dall'Autorità.

12. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Verifica dei conteggi dell'offerta dell'aggiudicatario: prima della stipula del contratto.

Consegna in via d'urgenza: è regolata dall'art. 32 commi 8 e 13 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto che l'inizio dei lavori dovrà avvenire entro il **15/09/2020**;

Contratto d'appalto: sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica. L'importo



contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta, al netto del ribasso percentuale offerto, e l'importo degli oneri per la sicurezza, non soggetto a ribasso d'asta.

Non conterrà, ai sensi dell'art. 209, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la clausola compromissoria e pertanto è escluso il ricorso all'arbitrato.

13. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

14. CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 D.Lgs. 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

15. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire le seguenti garanzie:

- ✓ **GARANZIA DEFINITIVA** ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ **POLIZZA ASSICURATIVA** prevista dall'art. 103, comma 7, D.Lgs. 50/2016, a copertura:
 - a. dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo contrattuale;
 - b. dei danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata di cui al punto precedente.

16. ACCESSO AGLI ATTI.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

17. TUTELA DEI DATI PERSONALI.

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", di cui al D.Lgs. 196/2003, artt. 13 e 22, il Comune di Torreglia fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati che relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di



partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;

- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto d'appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2014 del Garante per la protezione dei dati personali, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è il Comune di Torreglia, con sede in Largo Marconi 1, 35038 Torreglia (Pd), nella persona del Sindaco pro tempore;
- responsabile del trattamento è l'arch. Sbicego Rosita;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

18. COMUNICAZIONI.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA. Per quanto non previsto nella presente valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Rosita Sbicego del Comune di Torreglia.

Torreglia lì, settembre 2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Sbicego arch. Rosita
f.to digitalmente